



ЛАЗАРЕВАЦ

УПРАВА ГРАДСКЕ ОПШТИНЕ ЛАЗАРЕВАЦ	
Одељење за заштиту животне средине, комуналне и стамбене послове	
Тел: 011/8123-861	E-mail: komunalni.poslovi@lazarevac.rs

Предмет: ЗАХТЕВ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ СРЕДСТВА ЗА ОГЛАШАВАЊЕ ПОВРШИНЕ ДО 2м² (рекламе, светлеће рекламе или другог средства)

**1. Подаци о подносицу захтева:
за физичко лице - предузетника**

име и презиме и назив радње	адреса	контакт телефон/ Е-маил
порески идентификациони број	матични број	текући рачун - банка

за правно лице

пословно име	адреса	контакт телефон/ Е-маил
порески идентификациони број	матични број	текући рачун - банка

Подносим захтев за постављање _____
која ће се поставити _____

2. Потребна документа за подношење захтева

Ред. бр.	Назив документа	Форма документа	Организација која издаје документ	Напомена
1	доказ о уплати локалне административне таксе	оригинал	-банка -пошта	
2	решење о регистрацији(матични број и ПИБ) или лична карта за физичко лице	фотокопија	Агенција за привредне регистре МУП РС	
3.	доказ о власништву/корисништву, односно сагласност власника/корисника објекта на који се поставља средство за оглашавање;	фотокопија	извод из јавне књиге, или други одговарајући доказ писмена сагласност власника/корисника	
4.	пројекат средства за оглашавање који је прописно комплетиран и запечаћен са потврдом и извештајем о извршеној техничкој контроли у четири примерка;	оригинал	овлашћена пројектна организација	
5.	електроенергетску сагласност на пројекат, ако се захтев подноси за	оригинал или	месно надлежна електродистрибутивна	

	осветљено или просветљено средство за оглашавање;	оверена фотокопија	организација	
6.	сагласност Завода за заштиту споменика културе, у случајевима када се средство поставља у зони заштите или на заштићени објекат;	оригинал или оверена фотокопија	Завод за заштиту споменика културе, Београд, Калемегдан 14	
7.	друге сагласности у зависности од типа и места постављања (органа надлежног за противпожарну заштиту, за ваздушни саобраћај и др.).	оригинал или оверена фотокопија		

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

		ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
РБ	Подаци из документа	Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.			
2.			
3.			
4.			

3. Доказ о уплати локалне административне таксе:

- Такса за подношење захтева

Износ таксе	300,00
Број рачуна	840-742251843-73
Сврха	локална административна такса
Прималац	Пореска управа
Позив на број	97 27-056

4. Рок за решавање

15 радних дана у предмету са потпуном документацијом односно окончаним доказним поступком:

- Такса за издавање решења која се уплаћује приликом преузимања решења

Износ таксе	3.417,00
Број рачуна	840-742251843-73
Сврха	локална административна такса
Прималац	Пореска управа
Позив на број	97 27-056

5. Рок за прегледање предмета и обавештавање подносиоца захтева о евентуалним недостацима

8 радних дана од дана пријема захтева

Уколико подносилац захтева не изврши допуну у предвиђеном року, поднесак се одбацује.

Датум: _____ године

Потпис подносиоца захтева
